

情報・システム研究機構 機構長 殿

(受入研究所等の長)
※公印省略可

研究者交流促進プログラムの推薦について

このことについて、下記のとおり推薦します。

1. 対象研究者

推 薦 順 位	位 (推薦件数 件)
推 薦 理 由	
研 究 者 名	男・ 女 (外国人の場合国籍)
所属大学等(部局) 職名(経験年数)	大学等名: 所 属: 職 名: (現職の経験年数 年 月)
所属大学等所在地	
専 門 分 野	
本機構対応教員	所属 職名 氏名
研 究 期 間	平成 年 月 日～平成 年 月 日(か月 日)
研 究 テ ー マ	

研 究 概 要 (150 字以内)	
----------------------	--

2. 所属大学での措置

派 遣 区 分	<input type="checkbox"/> サバティカル <input type="checkbox"/> その他 ()
交流促進経費の使途 (詳 細 内 容)	<input type="checkbox"/> 申請者の給与補てん <small>※申請者の給与(全額もしくは一部)を交流促進経費から支払う場合</small> <input type="checkbox"/> 代替要員の雇用 <input type="checkbox"/> 研究環境の整備 <input type="checkbox"/> その他 () ・ ・

3. 受入内容等

受入内容の詳細	<input type="checkbox"/> 参加に関する事前交渉の状況 <input type="checkbox"/> 参加の際の職名 <input type="checkbox"/> 専用研究室の必要性有無 <input type="checkbox"/> 宿泊施設の確保状況 <input type="checkbox"/> その他便宜供与 <input type="checkbox"/> その他特記事項
---------	--

<p>経 費 及 び 研 究 所 負 担 額</p>	<p>交流促進経費の基準支給額の区分 級</p> <p>遠隔地支援経費の希望の有無</p> <p>宿舎費の希望 無・有 有の場合（現住所；) （利用予定宿舎；)</p> <p>交通費の希望 無・有 有の場合（最寄駅；)</p> <p>研究所負担予定額 （内訳と積算の根拠） ・ ・ ・</p>
--------------------------------	---

※ 複数の申請がある場合は， 1 件毎に作成してください。