別紙2

〇〇　　年　　月　　日

　情報・システム研究機構長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　（受入研究所等の長）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　※公印省略可

研究者交流促進プログラムの推薦について

　このことについて、下記のとおり推薦します。

記

1.　対象研究者

|  |  |
| --- | --- |
| 推薦順位 | 位（推薦件数　　　件） |
| 推薦理由 | ※以下の「プログラムの趣旨」を踏まえて、お書きください。  「機構を構成する研究所等において、大学等に所属する研究者に対し、世界水準の研究に取り組むことのできる研究環境を提供するプログラムを設けることにより、機構と大学等との間の人材交流を促進・活性化させ、次世代を担う研究者を育成する。」(提出時、削除)。 |
| 研究者名 | 男・女  　　　　　　　　　　　　　　（外国人の場合国籍　　　　　 ） |
| 所属大学等（部局）  職名（経験年数） | 大学等名：  所　　属：  職　　名：　　　　　　　　　（現職の経験年数 年　　月） |
| 所属大学等所在地 |  |
| 専門分野 |  |
| 本機構対応教員 | 所属　　　　　　　　　職名　　　　　　氏名 |
| 研究期間 | 〇〇　 年 　月 　日　～　〇〇 　年　 月 　日（　 か月　 日） |
| 研究テーマ |  |
| 研究概要  （150字以内） |  |

2.　所属大学での措置

|  |  |
| --- | --- |
| 派遣区分 | □ サバティカル  □ その他（　　　　　　　　　　　　 ） |
| 交流促進経費の使途  （詳細内容） | □申請者の給与補てん  　※申請者の給与（全額もしくは一部）を交流促進経費から支払う場合  □代替要員の雇用  □研究環境の整備  □その他（　　　　　　　　　　　）  ・  ・ |

3.　受入内容等

|  |  |
| --- | --- |
| 受入内容の詳細 | □参加に関する事前交渉の状況  □参加の際の職名  □専用研究室の必要性有無  □宿泊施設の確保状況  □その他便宜供与  □その他特記事項 |
| 経費及び  研究所負担額 | 交流促進経費の基準支給額の区分　　　　　級  　遠隔地支援経費の希望の有無  　　宿舎費の希望　　無・有  　　　有の場合（現住所；　　　　　　　　　　　　　　　）  　　　　　　　（利用予定宿舎；　　　　　　　　　　　　）  　　交通費の希望　　無・有  　　　有の場合（最寄駅；　　　　　　　　　　　　　　　）  　研究所負担予定額  　　（内訳と積算の根拠）  　　　・  　　　・  　　　・ |

　※　複数の申請がある場合は、１件毎に作成してください。